

## Договор о дуальном обучении

г. Уральск

«18» 08 2024 года

НАО «Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана» в дальнейшем "Организация образования", в лице Председателя правления-ректора Наметова Аскара Мырзахметовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и КГУ «Средняя общеобразовательная школа № 47 имени Кадыр Мырза Али» отдела образования города Уральска управления образования акимата Западно-Казахстанской области в лице директора школы Саттыкова Нурлана Наримановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Сторонами в целях дальнейшего развития сотрудничества в области повышения качества практической подготовки выпускников организации образования и внедрения дуального обучения, заключили настоящий Договор о дуальном обучении (далее – Договор о дуальном обучении) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1 Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан и Правилами организации дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2023 года № 361
- 1.2 Организация образования, направляет на дуальное обучение (практико-ориентированное занятие) обучающихся по образовательным программам 6B01401 - Начальная военная подготовка и физическая культура, 6B01405- Физическая культура и спорт, 6B01404- Визуальное искусство, художественный труд и графика согласно приложения №1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.3 Образовательное учреждение обеспечивает обучающегося рабочим местом для профессионального обучения и практики (педагогически) в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.
- 1.4 Обучающиеся осваивают практические умения с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять трудовые функции и задачи.

### 2. Права организации образования

- 2.1 Требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора о дуальном обучении, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих его деятельность;
- 2.2 Осуществлять контроль прохождения дуального обучения обучающихся на образовательное учреждение;
- 2.3 Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки на образовательное учреждение.

### 3. Обязанности организация образования

- 3.1 Направить на образовательное учреждение обучающихся по образовательным программам 6B01401 - Начальная военная подготовка и физическая культура, 6B01405- Физическая культура и спорт, 6B01404 - Визуальное искусство, художественный труд и графика , для дуального обучения в соответствии с графиком учебного процесса;
- 3.2 Ознакомить обучающихся с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре о дуальном обучении;
- 3.3 Согласовывать с образовательным учреждением программу дуального обучения, сроки проведения обучения на базе образовательного учреждения, основные направления деятельности обучающихся в период дуального обучения на базе

образовательным программам 6B01401 - Начальная военная подготовка и физическая культура, 6B01405- Физическая культура и спорт, 6B01404 - Визуальное искусство, художественный труд и графика , для дуального обучения в соответствии с графиком учебного процесса;

- 3.2 Ознакомить обучающихся с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре о дуальном обучении;
- 3.3 Согласовывать с образовательным учреждением программу дуального обучения, сроки проведения обучения на базе образовательного учреждения, основные направления деятельности обучающихся в период дуального обучения на базе образовательной организации, количество обучающихся, направляемых организацией образования на образовательное учреждение;
- 3.4 Своевременно, не позднее, чем за две недели до начала дуального обучения, направлять в образовательную организацию списочный состав обучающихся, план совместной деятельности (с графиком обучения обучающихся в образовательное учреждение и ведения учебных занятий наставниками общеобразовательных или спортивных школ в организации образования), а также дополнительную информацию по запросу образовательного учреждения;
- 3.5 Закрепить за каждой группой обучающихся академических наставников организации образования;
- 3.6 Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.
- 3.7 Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессионального обучения и практики (педагогическая) обучающихся в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 3.8 Оказывать наставникам образовательного учреждения методическую помощь в организации и проведении профессионального обучения и практики;
- 3.9 При необходимости предоставлять образовательное учреждение сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 3.10 Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период профессионального обучения и практики;
- 3.11 Обеспечить проведение итогового экзамена по результатам дуального обучения, который является неотъемлемой частью обучения в образовательном учреждении.

#### 4. Права образовательного учреждения

- 4.1 Определять количество групп, для прохождения занятий в рамках дуального обучения;
- 4.2 Участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с учебно-воспитательным процессом и изменившимися условиями образовательного процесса;
- 4.3 Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями образовательного учреждения;
- 4.4 Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5 Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся по дисциплине;
- 4.6 Применять к обучающимся во время обучения на предприятии меры воздействия при нарушении правил трудового распорядка (предупреждение, отстранение от учебных занятий, письмо в Университет);
- 4.7 Вносить предложения о возможном трудоустройстве обучающихся в образовательном учреждении после окончания организации образования.

## 5. Обязанности образовательного учреждения

- 5.1 Закрепить наставника - квалифицированного работника образовательного учреждения, владеющего профессиональными компетенциями в области преподаваемого предмета, осуществляющего дуальное обучение;
- 5.2 Совместно с учебным заведением разработать и согласовать рабочий учебный план (силлабус) по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 5.3 Обеспечить обучающихся на период прохождения дуального обучения средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 5.4 Обеспечить обучающихся безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методом труда;
- 5.5 Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой дисциплины не имеющих отношения к образовательной программе обучающихся;
- 5.6 Предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающихся;
- 5.7 Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой профессионального обучения и практики, не имеющих отношения к специальности обучающихся;
- 5.8 Сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.
- 5.9 Предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися выполнения ими индивидуальных заданий;
- 5.10 По окончании профессионального обучения и практики выдать характеристику о работе обучающихся и выставить оценки качества прохождения дуального обучения;
- 5.11 До начала дуального обучения провести вводный и (или) текущий инструктаж;
- 5.12 Подтвердить список обучающихся для прохождения практических занятий в рамках дуального обучения на базе образовательного учреждения, согласно Приложения к настоящему договору;
- 5.13 Рассмотреть кандидатуры выпускников, обучающихся по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

## 6. Наставник обязуется

- 6.1 Обучать обучающихся практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 6.2 Обучать обучающихся в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с образовательным учреждением;

- 6.3 Контролировать исполнение поручений, данных обучающимся;
- 6.4 Выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемыми, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 6.5 Формировать ответственное отношение у обучаемых в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- 6.6 Требовать от обучающихся выполнения указаний по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью;
- 6.7 Требовать выполнения отчета по практическим заданиям у обучающихся, как в устной, так и в письменной форме;
- 6.8 Участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучаемых и предоставлять отзывы на обучающихся;
- 6.9 Подтвердить прохождение обучающихся дуального обучения посредством выставления оценок за каждое практическое занятие.

#### **7. Оплата компенсационной выплаты**

- 7.1 Предприятие в праве осуществить компенсационные выплаты обучающемуся за период дуального обучения в соответствии Трудовым кодексом Республики Казахстан.
- 7.2 Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия посредством акта руководителя предприятия.

#### **8. Ответственность сторон**

- 8.1 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.
- 8.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

#### **9. Порядок разрешения споров**

- 9.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 9.2 Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### **10. Срок действия договора, порядок изменения условий договора и его расторжение**

- 10.1 Срок действия договора о дуальном обучении вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.08.2028 года.
- 10.2 Организация образования заполняет Приложение к настоящему Договору о дуальном обучении с указанием групп, дисциплины и периода прохождения обучающимися практических занятий в рамках дуального обучения на базе общеобразовательной или спортивной школы.

руководителя или распоряжением структурного подразделения образовательного учреждения издаваемым на основании настоящего Договора, с заключением отдельного трудового договора с каждым обучающимся.

10.4 Договор может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

10.5 Условия настоящего Договора изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

10.6 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### 11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

| Организация образования:                                                                                                                                                                                                                                   | Предприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| НАО «Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана» 090009, ЗКО, г.Уральск<br>ул.Жангир хана, 51<br>БИН 021140000425<br>Тел.+7(7112)502022<br>Председатель Правления - ректор<br>А.М. Наменов<br>(подпись)<br>« 18 » 2024 г.М.П. | КТУ "Средняя общеобразовательная школа № 47 имени Кадыр Мырза Али" отдела образования города Уральска управления образования акимата Западно-Казахстанской области "ЗКО, улица М.Монкеноулы, дом 114/1<br>150940008463 БИН<br>Тел. +7 (7112) 30-21-20<br>Директор школы<br>Саттыков Н.Н.<br>(подпись)<br>« 18 » 2024 г.<br>М.П. |