

Дуальды оқыту туралы КЕЛІСІМ-ШАРТ

Орал қ.

« 6 » 01. 2026ж.

«Жәңгір хан атындағы Батыс Қазақстан аграрлық-техникалық университеті» КеАҚ атынан Жарғы негізінде әрекет етуші басқарма төрағасы - ректор Наметов Аскар Мырзахметович, бұдан әрі «Университет» деп аталатын бір тараптан, «Төлеңгіт» ШҚ атынан әрекет етуші басшысы Дакешев Қанат Абсалыкович, бұдан әрі "Кәсіпорын" деп аталатын екінші тараптан, бұдан әрі бірге «Тараптар» деп аталатын, осы дуальды оқыту туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты:

1. Шарттың мәні

1.1. Тараптар университеттің 6В08700 - «Аграрлық техника және технологиялар» БББ білім алушыларына қатысты дуальды оқытуды бірлесіп ұйымдастыруға және жүзеге асыруға міндеттенеді.

1.2 Кәсіпорын білім алушыны тиісті еңбек жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

2. Университеттің құқықтары мен міндеттері

2.1 Университет құқылы:

2.1.1 Кәсіпорында білім алушылардың дуальды оқытудан өтуін бақылауды жүзеге асыруға.

2.1.2 Кәсіптік пәндер оқытушыларын кәсіпорынға тағылымдамадан өтуге жіберуге.

2.2 Университет өзіне мынадай міндеттемелер алады:

2.2.1 Кәсіпорынмен: кәсіпорындағы сабақ жоспары; кәсіпорыннан тәлімгерлер тізімі; оқу сабақтарының кестесі; дуальды оқытудың жұмыс оқу жоспары бойынша келісуге.

2.2.2 Білім алушыларды білім беру қызметінің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес оқу-әдістемелік әдебиеттермен және материалдармен қамтамасыз етуге.

2.2.3 Кәсіпорынның тәлімгерлеріне өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы ұйымдастыру мен өткізуде әдістемелік көмек көрсетуге.

ДОГОВОР о дуальном обучении

г. Уральск

« 6 » 01. 2026г.

НАО «Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана», дальнейшем «Университет» в лице Председателя правления-ректора Наметова Аскара Мырзахметовича, действующего, с одной стороны и КХ «Төлеңгіт» именуемое в дальнейшем "Предприятие" в лице руководителя Дакешев Канат Абсалыкович, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о дуальном обучении (далее - Договор):

1 Предмет договора

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся ОП Университета 6В08700- «Аграрная техника и технологии».

1.2 Предприятие обеспечивает обучающегося рабочим местом для производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

2. Права и обязанности Университета

2.1 Университет имеет право:

2.1.1 Осуществлять контроль прохождения дуального обучения обучающихся на Предприятии.

2.1.2 Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки на предприятие.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 Согласовывать с Предприятием: план занятий на предприятии; список наставников от предприятия; график учебных занятий; рабочий учебный план дуального обучения.

2.2.2 Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.2.3 Оказывать наставникам Предприятия методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики.

2.2.4 При необходимости предоставлять Предприятию сведения об учебных

2.2.4 Қажет болған жағдайда кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтерді ұсынуға.

2.2.5 Егер олар өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту кезеңінде білім алушының қатысуымен болған жағдайда, жазатайым оқиғаларды тергеуге қатысуға.

2.2.6 Кәсіпорынмен бірлесіп жүргізілетін дуальды оқытуды бақылаудың барлық нысандарын жүргізуді қамтамасыз етуге.

2.2.7 Кәсіпорыннан тәлімгерлерге білім беру қызметтеріне ақы төлеуді уақтылы жүргізуге.

2.2.8 Білім алушы өндірістік оқудан өту үшін Кәсіпорынға жеке тәртіппен жіберілген кезде ұшжақты келісім-шарт жасалады

3 . Кәсіпорынның құқықтары мен міндеттері

3.1 Кәсіпорынның құқығы бар

3.1.1 Жаңа технологияларға және өндіріс процесінің өзгерген шарттарына сәйкес білім беру бағдарламалары мен оқу сабақтарының кестесін әзірлеуге қатысуға.

3.1.2 Кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға.

3.1.3 Кәсіпорында өткізілетін пәндер бойынша білім алушыларды бақылаудың барлық нысандарына қатысуға.

3.1.4 Білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұратуға.

3.1.5 Кәсіпорында оқу кезінде білім алушыларға еңбек тәртібі ережелерін бұзған кезде ықпал ету шараларын қолдануға (ескерту, оқу сабақтарынан шеттетуге, университетке хат жазу).

3.1.6 Университетті бітіргеннен кейін өндірісте білім алушыларды жұмысқа орналастыру мүмкіндігі туралы ұсыныстар енгізуге.

3.2 Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

3.2.1 Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген Кәсіпорыннан білікті маман – тәлімгерді бекіту.

3.2.2 Университетпен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз

достижениях обучающегося.

2.2.5 Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики

2.2.6 Обеспечить проведение всех форм контроля дуального обучения, которые проводятся совместно с Предприятием.

2.2.7 Своевременно производить оплату образовательных услуг наставникам от Предприятия.

2.2.8 При индивидуальном направлении обучающегося на Предприятие для прохождения производственного обучения, заключается трехсторонний договор.

3. Права и обязанности Предприятия

3.1 Предприятие имеет право

3.1.1 Участвовать в разработке образовательных программ и графика учебных занятий в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса.

3.1.2 Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями Предприятия.

3.1.3 Принимать участие во всех формах контроля обучающихся по дисциплинам, проводимым на предприятии.

3.1.4 Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся.

3.1.5 Применять к обучающимся во время обучения на предприятии меры воздействия при нарушении правил трудового распорядка (предупреждение, отстранение от учебных занятий, письмо в Университет).

3.1.6 Вносить предложения о возможном трудоустройстве обучающихся на производстве после окончания Университета.

3.2 Предприятие обязуется:

3.2.1 Закрепить наставника

- квалифицированного работника Предприятия, владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;

3.2.2 Совместно с Университетом разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план дуального обучения, график учебных

ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3.2.3 Күпия болып табылатын немесе заңмен қорғалатын күпияны құрайтын ақпаратты қоспағанда, білім алушыларды дуальды оқытудан өту кезеңінде арнайы киіммен, оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтер бойынша шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процестерге қол жеткізуді қамтамасыз ету.

3.2.4 Білім алушыларды жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз ету (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалар жүргізе отырып) және қажет болған жағдайда білім алушыларды қауіпсіз еңбек әдістеріне оқытуды жүргізу.

3.2.5 Оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

3.2.6 Білім алушыларды өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасында көзделмеген, білім алушылардың мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда пайдалануға жол бермеу.

3.2.7 Білім алушылардың еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық жағдайлар туралы университетке хабарлау.

3.2.8 Білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

3.2.9 Өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау.

3.3 Тәлімгер мынадай мідеттемелер алады:

3.3.1 Білім алушыларға лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындаудың практикалық тәсілдерін, дағдылары мен тәсілдерін үйрету.

3.3.2 Білім алушыларды кәсіпорынмен келісілген білім беру бағдарламаларына және дуальды оқытудың жұмыс оқу жоспарларына сәйкес оқыту.

занятий.

3.2.3 Обеспечить обучающихся на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну.

3.2.4 Обеспечить обучающихся безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда.

3.2.5 Предоставить в соответствии с графиком учебных занятий рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающихся.

3.2.6 Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики, не имеющих отношения к специальности обучающихся.

3.2.7 Сообщать в Университет обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия.

3.2.8 Предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися выполнения ими индивидуальных заданий.

3.2.9 По окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения.

3.3 Наставник обязуется

3.3.1 Обучать обучающихся практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений.

3.3.2 Обучать обучающихся в соответствии с образовательными программами и рабочими учебными планами дуального обучения, согласованными с Предприятием.

3.3.3 Контролировать исполнение

3.3.3 Білім алушыларға берілген тапсырмалардың орындалуын бақылау.

3.3.4 Білім алушылардың жіберген қателіктерін анықтау және бірлесіп жою, бар кемшіліктерді жоюға көмек көрсету.

3.3.5 Білім алушылардың өздерінің кәсіби міндеттерін орындауда жауапты қарым-қатынасын, сондай-ақ жұмыс жөніндегі әріптестеріне құрметпен қарауын қалыптастыру.

3.3.6 Білім алушылардан өндірістік қызметке байланысты нұсқауларды орындауды талап ету.

3.3.7 Білім алушыға жұмысшы разрядын беру туралы ұсыныстар енгізу және білім алушылардың кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу.

4. Өтемақы төлемдерін төлеу

4.1 Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын өтемақы төлеуі мүмкін.

4.1 Өтемақы төлемінің көлемі кәсіпорынның қалауы бойынша белгіленеді.

5. Келісім-шарттың қолданылу мерзімі

5.1 Осы Келісім-шарт Тараптар оған қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және шарт жасалған сәттен бастап 5 (бес) жыл бойы қолданылады.

5.2 Келісім-шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Тараптардың жауапкершілігі

6.1 Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

6.2 Тараптар, егер міндеттемелерді орындамау еңсерілмейтін күш жағдайларының салдарынан болса, осы келісім-шарт бойынша жауапкершіліктен босатылады.

7. Дауларды шешу тәртібі

7.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

7.2 Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен

поручений, данных обучающимся.

3.3.4 Выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимися, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков.

3.3.5 Формировать ответственное отношение у обучающихся в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе

3.3.6 Требовать от обучающихся выполнения указаний, связанных с производственной деятельностью.

3.3.7 Вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучающихся.

4. Оплата компенсационной выплаты

4.1 За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимися определенных функциональных обязанностей Предприятие допускается компенсационная выплата.

4.2 Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению Предприятия.

5. Срок действия договора

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет с момента заключения договора

5.2 Договор может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Ответственность сторон

6.1 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством РК.

6.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7. Порядок разрешения споров

7.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых

шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

решений.

7.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Келісім-шарт талаптарын өзгерту және бұзу тәртібі

8.1. Осы Келісім-шарттың талаптары тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша өзгертіледі және толықтырылады.

8.2. Келісім-шарт екі данада жасалды, олардың әрқайсысы бірдей заңды күшке ие.

8. Порядок изменения условий договора и расторжение

8.1 Условия настоящего Договора изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

8.2 Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ

Университет:

«Жәңгір хан атындағы Батыс Қазақстан аграрлық-техникалық университеті» КеАҚ
090009, БҚО, Орал қаласы
Жәңгір хан көшесі, 51
БИН 021140000425
Тел. +7(7112) 52-21-00
e-mail: zapkazatu@wkau.kz

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Университет:

НАО «Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана»
090009, ЗКО, г. Уральск,
ул. Жангир хана, 51
БИН 021140000425
Тел. +7(7112) 502022
e-mail: zapkazatu@wkau.kz

Басқарма төрағасы – ректор

А.М.Наметов

(колы)

2026 ж.

Председатель Правления – ректор

Наметов А.М.

(подпись)

2026 г.

Кәсіпорын:

«Төлеңгіт» ШҚ» ШҚ
090005, БҚО, Теректі ауданы, Подстепное а,
Ленина 61а
БИН 700213302645
Тел. +77775653234
e-mail: kanat1970.13@mail.ru

Предприятие:

КХ «Төлеңгіт»
090005, ЗКО, Теректинский район,
с.Подстепное, Ленина 61 а
БИН 700213302645
Тел. +77775653234
e-mail: kanat1970.13@mail.ru

Бас директор

Қ.А. Дакешев

(колы)

2026 ж.

Генеральный директор

Дакешев Қ.А.

(подпись)

2026 г.

